

## **Vedtægt for**

# **DANMARKS MILJØUNDERSØGELSER**

## **Kapitel I**

### **Navn, hjemsted og ressortministerium**

#### **§ 1**

Institutionens navn er ”Danmarks Miljøundersøgelser” (DMU).

DMU har hjemsted i Roskilde og har p.t. afdelinger i København, Silkeborg og på Kalø.

DMU er en selvstændig sektorforskningsinstitution under Miljø- og Energiministeriet, (ressortministerium) jf. §1 i lov om sektorforskningsinstitutioner .

## **Kapitel II**

### **Formål og overordnede opgaver**

#### **§ 2**

Formålet med DMU's virksomhed er at opbygge og udbrede viden om de strukturer, processer og sammenhænge, der er af betydning for anvendelsen og beskyttelsen af Danmarks miljø- og naturværdier.

#### **§ 3**

DMU har til opgave at varetage forsknings-, rådgivnings-, overvågnings- og formidlingsopgaver inden for miljø- og naturområdet, herunder bl.a. luftmiljø, miljø og natur i ferskvand og marine vande, terrestrisk miljø og natur, arktisk miljø og natur samt sammenhængene mellem samfundets aktiviteter og miljø- og naturforhold.

DMU har til opgave at bidrage til, at Miljø- og Energiministeriets forvaltnings- og lovgivningsarbejde baseres på den nyeste danske og internationale viden og DMU udvikler værktøjer til tværgående prioriteringer som grundlag for de politiske beslutninger på miljø- og naturområdet.

DMU varetager dataopgaver, herunder opgaven som Nationalt Knudepunkt for Det europæiske Miljøagentur.

DMU udfører miljøundersøgelser og yder rådgivning på miljøområdet i forbindelse med råstofaktiviteter i Grønland.

DMU udfører opgaver for og formidler viden til offentlige myndigheder og private i ind- og udland samt til den internationale forskningsverden inden for sit arbejdsområde.

DMU deltager i uddannelsen af forskere inden for sit arbejdsområde.

DMU kan mod betaling påtage sig løsning af forsknings-, udviklings-, udrednings-, overvågnings- og rådgivningsopgaver for offentlige og private rekvirenter.

DMU kan deltage i nationale og internationale forskningsprogrammer og modtage midler fra forskningsråd, fonde og lignende.

DMU's opgaver fastlægges og præciseres i en bekendtgørelse, som udstedes af miljø- og energiministeren i medfør af § 2, stk. 3 i lov nr. 1076 af 20. december 1995 om sektorforskningsinstitutioner.

### **Kapitel III**

#### **Bestyrelse**

##### **§ 4**

DMU's overordnede ledelse varetages af en bestyrelse.

Bestyrelsen fastlægger de overordnede mål og retningslinier for institutionen, herunder udarbejder og offentliggør strategiplaner for institutionen dækkende en passende årrække.

Bestyrelsen godkender institutionens arbejdsprogram og budget inden for de rammer, som miljø- og energiministeren har fastlagt. Endvidere godkender bestyrelsen institutionens årsberetning og virksomhedsregnskab.

Bestyrelsen godkender, at institutionens udgifter og indtægter, som de fremgår af regnskabet, er afholdt i henhold til budgettet.

Bestyrelsen afgiver indstilling til miljø- og energiministeren om ansættelse og afskedigelse af institutionens direktion og træffer afgørelser i enkeltsager, der efter institutionens forhold er af usædvanlig karakter eller af vidtrækkende betydning.

Bestyrelsen skal påse, at der af hensyn til institutionens langsigtede vidensopbygning er en passende balance mellem institutionens basismidler og de øvrige midler, som institutionen får tilført.

Bestyrelsen skal endvidere påse, at der i forbindelse med godkendelse af arbejdsprogram og budget tages højde for de forsknings-, udviklings, udrednings-, overvågnings- og rådgivningsopgaver, som miljø- og energiministeren har anmodet institutionen om at løse i planlægningsperioden.

Bestyrelsen kan indgå resultatkontrakter med miljø- og energiministeren, der beskriver såvel opgaver som resultatmål for institutionens arbejde i en nærmere fastsat årrække.

## § 5

Bestyrelsen består af indtil 11 medlemmer, inklusive bestyrelsens formand.

Bestyrelsen skal repræsentere relevant ekstern forskning, brugere af forskningen med sektorindsigt samt institutionens medarbejdere.

Bestyrelsens medlemmer udpeges af miljø- og energiministeren, heraf

- 1 medlem (formanden), som er uafhængig af ministeren
- 2 medlemmer efter indstilling fra de kommunale organisationer
- 2 medlemmer, som repræsenterer den eksterne forskningsverden, efter indstilling fra forskningsministeren og efter udtalelse fra de statslige forskningsråd
- 2 medlemmer, som repræsenterer erhvervsmæssig indsigt
- 2 medlemmer, som repræsenterer Miljø- og Energiministeriets administrative styrelser. Styrelsesrepræsentanterne udpeges blandt ledelsen i henholdsvis Miljøstyrelsen og Skov- og Naturstyrelsen.
- 2 medlemmer vælges af og blandt institutionens medarbejdere. De nærmere regler herfor fastsættes af institutionens hovedsamarbejdsudvalg.

Bestyrelsen udpeges for 4 år ad gangen. Fratræder et medlem inden udløbet af en funktionsperiode, udnævnes et nyt for den resterende del af perioden efter retningslinjerne i nærværende paragraf. Bestyrelsens medlemmer kan genudpeges. Ved genudpeging skal der tages hensyn til såvel kontinuitet som fornyelse i bestyrelsen.

## § 6

Bestyrelsens beslutninger træffes ved almindeligt stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når et flertal af dens medlemmer er tilstede.

Bestyrelsen afholder normalt 4 møder årligt. Der udfærdiges referat over bestyrelsens beslutninger. Referatet underskrives af bestyrelsesformanden. Sekretariatsfunktionen varetages af institutionen.

Bestyrelsen fastsætter i øvrigt selv sin forretningsorden.

## § 7

Honorar til bestyrelsens medlemmer samt dækning af rejseudgifter mv. fastsættes efter Finansministeriets til enhver tid gældende regler herom.

Øvrige udgifter i forbindelse med bestyrelsens arbejde afholdes af institutionen.

## Kapitel IV

### Direktion

## § 8

Miljø- og energiministeren udnævner en direktion efter indstilling fra bestyrelsen. Såfremt der udnævnes mere end en direktør, udnævnes den ene som administrerende direktør.

Direktionen varetager den daglige ledelse af institutionen med ansvar overfor bestyrelsen og repræsenterer institutionen udadtil. Direktionen skal heri følge de retningslinier og anvisninger, som bestyrelsen har givet.

Direktionen forelægger institutionens arbejdsprogrammer for bestyrelsen og orienterer bestyrelsen om institutionens virksomhed.

Direktionen afgiver indstilling til bestyrelsen i de sager, som forelægges for denne.

Direktionen er over for bestyrelsen ansvarlig for, at institutionen administreres i overensstemmelse med gældende lovgivning, de for institutionen gældende administrative bestemmelser og afgørelser samt kollektive overenskomster og aftaler.

Direktionen ansætter, udnævner og afskediger institutionens medarbejdere, jf. § 4, stk. 1 i lov om sektorforskningsinstitutioner. Direktionen kan delegere denne beføjelse.

Direktionen deltager i bestyrelsesmøderne.

## § 9

DMU afgiver en gang årligt til miljø- og energiministeren en beretning om institutionens virksomhed.

## **Kapitel V**

### **Udvalg**

#### **§ 10**

Bestyrelsen kan nedsætte faste udvalg og ad hoc udvalg og træffer beslutning om disses størrelse, arbejdsområde og sammensætning.

Direktionen kan nedsætte faste udvalg og ad hoc udvalg og træffer beslutning om disses størrelse, arbejdsområde og sammensætning.

## **Kapitel VI**

### **Vedtægtsændringer og ikrafttræden**

#### **§ 11**

Institutionens navn, formål og overordnede opgaver, jf. §§ 1-3, fastsættes i bekendtgørelse, som udstedes af miljø- og energiministeren og kan kun ændres ved indstilling fra bestyrelsen. Grundlæggende ændringer i institutionens formål kan kun ske efter en bred høring af alle interesserede parter.

Ændring af øvrige bestemmelser i nærværende vedtægt udarbejdes af bestyrelsen og godkendes af miljø- og energiministeren.

#### **§ 12**

Vedtægten træder i kraft, når den er underskrevet af miljø- og energiministeren og bestyrelsens formand.

Dato:

Dato:

Miljø- og energiministeren

Danmarks Miljøundersøgelser  
Bestyrelsesformanden